**Gabarit à utiliser pour le relevé d’un référentiel et en partager la structure générale. Chacun pourra ensuite se l’approprier selon ses besoins.**

**Cf. Documents d’aide A et B pages 29 et 30**

**NOM, prénom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Académie : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Adresse mail : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Gabarit** à utiliser pour le relevé d’un référentiel

|  |
| --- |
| **RÉFÉRENTIEL DU CAP / BAC PRO / DTMS / BMA …...** |
| **CONTEXTE DU MÉTIER** |
| **Compétences professionnelles prégnantes****+****Lien** [fiches ROME](https://www.pole-emploi.fr/employeur/vos-recrutements/le-rome-et-les-fiches-metiers.html) | **Auprès de qui ou avec qui exercées les fonctions** | **Typologie d’activités** | **Environnements de travail** | **Diversité d’emplois selon les secteurs** |
|   |   |  |   |   |
| *ACTIVITÉS et TÂCHES*-**Fonction C : RÉALISATION** | *RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION**-***COMPÉTENCES** | *Dimensions prégnantes du métier à développer en***Arts Appliqués par fonction et sous-fonction** |
|   |  |   |
|  |   |   |
|   |   |   |
|  |  |  |
|  |  |  |