



Outil facilitateur

Comment s'approprier un référentiel métier?



Ce document est produit pour faciliter **l'appropriation des référentiels** et conduire à **l'élaboration de progressions scénarisées**. Elles seront réalisées autour des dimensions prégnantes d'une filière et de ses formations pour en rendre visible l'excellence.

Il conduira à terme à la réalisation d'outil de communication pour **valoriser les filières d'un établissement** auprès des élèves eux-mêmes, de leurs parents et des professeurs de toutes les disciplines.

Il permettra **d'harmoniser les pratiques** et de **mutualiser les productions pédagogiques** avant de donner lieu à une appropriation plus personnelle par établissement.

Que mesdames **Laëtitia Clerget** et **Lydie FOURNIER**, professeurs d'arts appliqués, qui y ont largement contribué en soient vivement remerciées.

Corinne PONTIEUX
IEN- Design & Métiers d'art
Académies de Besançon et Dijon

Les nouveaux **PROGRAMMES D'ARTS APPLIQUÉS ET CULTURES ARTISTIQUES** des classes de CAP et Bac Pro, contribuent à offrir à l'élève une meilleure compréhension de son environnement professionnel. A ce titre, le référentiel métier de chaque formation doit faire l'objet d'une appropriation sur la durée.

Introduction du Pôle 1 :

Design et culture appliqués au métier

Ce pôle constitue le cœur du programme. L'appréhension des différents domaines du design vient enrichir la «culture métier» et offre à l'élève une meilleure compréhension de son environnement professionnel. Se professionnaliser, c'est en premier lieu acquérir les bases techniques et méthodologiques liées à une profession. C'est aussi construire progressivement une identité professionnelle, une expérience et un regard critique nourris par une «culture métier» en constante évolution.

Contribution des arts appliqués à la compréhension métier

De manière directe, ce pôle permet à l'élève de percevoir en quoi l'initiation au design et à ses méthodes contribue à l'acquisition de compétences étroitement liées à son référentiel professionnel.

De manière indirecte, il donne à l'élève, par la connaissance des enjeux du design, les moyens de mieux appréhender son champ professionnel (environnement de travail élargi, modes de communication, partenaires, outils, etc.) en vue de s'intégrer dans un corps de métier et d'y évoluer.

Ce pôle exige de relier cet enseignement général à l'enseignement professionnel et de rendre lisibles les interactions directes ou indirectes entre les trois principaux domaines du design (objet, graphisme, espace) et le métier envisagé.

Un **ARRÊTÉ** portant création **DU DIPLÔME** établit le référentiel des activités Professionnelles et celui de certification ainsi que le règlement particulier qui fixe les conditions de délivrance de ce diplôme.

Annexe I – Référentiels du diplôme

Annexe I.a – Référentiel des activités professionnelles

Annexe I.b – Référentiel de certification

Annexe II – Les périodes de formation en milieu professionnel

Annexe III – Règlement d'examen

Annexe IV – Définition des épreuves

3

4

22

79

84

87



GRANDES PARTIES DU RÉFÉRENTIEL :

Il décrit les **ACTIVITÉS** et les **TÂCHES** susceptibles d'être exercées par le titulaire du diplôme.

Il énumère les **COMPÉTENCES** et les **CONNAISSANCES** et les **NIVEAUX D'EXIGENCES REQUIS** pour l'obtention du diplôme. Il les regroupe en **UNITÉS CERTIFICATIVES** qui peuvent être communes à plusieurs spécialités.

Il fixe la liste des **ÉPREUVES**, leur **COEFFICIENT** et les **MODALITÉS D'ÉVALUATIONS**.

Le **RÉFÉRENTIEL** de diplôme est un document de référence, construit en particulier à partir de l'analyse des emplois et des situations professionnelles et permettant de définir des modalités de certification et de formation.

Exemple : sommaire du référentiel BAC PRO ASSP

Annexe I – Référentiels du diplôme

Annexe I.a – Référentiel des activités professionnelles

Annexe I.b – Référentiel de certification

Annexe II – Les périodes de formation en milieu professionnel

Annexe III – Règlement d'examen

Annexe IV – Définition des épreuves

3	Baccalauréat professionnel « Accompagnement, soins et services à la personne »	
4	option « à domicile »	option « en structure »
	Fonction A : COMMUNICATION - RELATION	
22	A.1 - Accueil, communication avec la personne, sa famille, son entourage	
	A.2 - Traitement des informations	
	A.3 - Animation et/ou participation aux réunions de travail (réunion d'équipe, différents groupes de travail ...)	
	Fonction B : ORGANISATION - GESTION - QUALITE	
79	B.1 - Gestion des activités, gestion d'une équipe restreinte	B.1 - Gestion des activités, participation à la gestion d'une équipe restreinte
	B.2 - Participation à la formation et à l'encadrement de stagiaires Accueil des nouveaux agents, des bénévoles	
84	B.3 - Participation au contrôle et à la gestion Qualité	
87	B.4 - Gestion des stocks et des matériels	
	Fonction C : RÉALISATION	
	C.1 - Maintien de l'hygiène des locaux, des équipements et des matériels	
	C.2 - Elaboration de projet individualisé	C.2 - Participation à l'élaboration de projet individualisé
	C.3 - Réalisation d'activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation	
	C.4 - Conception et mise en œuvre d'activités d'acquisition ou de maintien de l'autonomie et de la vie sociale	
	C.5 - Surveillance et alerte sur l'état de santé de la personne	
	C.6 - Conception, préparation et distribution de collations, de repas équilibrés ou conformes à un régime et aide à la prise des repas	C.6 - Préparation de collations, distribution de repas équilibrés ou conformes à un régime et aide à la prise des repas
		C.7 - Education à la santé
	C.8 - Gestion des documents de la vie quotidienne	

Les activités sont regroupées en **FONCTIONS***

Certaines activités sont communes aux deux options d'autres sont spécifiques à l'une ou l'autre des options.

***parfois nommées PÔLES, DOMAINES,...**

Exemple: BAC PRO ASSP

Les dimensions à développer en Arts Appliqués

Baccalauréat professionnel « Accompagnement, soins et services à la personne »	
option « à domicile »	option « en structure »
Fonction A : COMMUNICATION - RELATION	
A.1 - Accueil, communication avec la personne, sa famille, son entourage	
A.2 - Traitement des informations	
A.3 - Animation et/ou participation aux réunions de travail (réunion d'équipe, différents groupes de travail ...)	
Fonction B : ORGANISATION - GESTION - QUALITE	
B.1 - Gestion des activités, gestion d'une équipe restreinte	B.1 - Gestion des activités, participation à la gestion d'une équipe restreinte
B.2 - Participation à la formation et à l'encadrement de stagiaires Accueil des nouveaux agents, des bénévoles	
B.3 - Participation au contrôle et à la gestion Qualité	
B.4 - Gestion des stocks et des matériels	
Fonction C : RÉALISATION	
C.1 - Maintien de l'hygiène des locaux, des équipements et des matériels	
C.2 - Elaboration de projet individualisé	C.2 - Participation à l'élaboration de projet individualisé
C.3 - Réalisation d'activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation	
C.4 - Conception et mise en œuvre d'activités d'acquisition ou de maintien de l'autonomie et de la vie sociale	
C.5 - Surveillance et alerte sur l'état de santé de la personne	
C.6 - Conception, préparation et distribution de collations, de repas équilibrés ou conformes à un régime et aide à la prise des repas	C.6 - Préparation de collations, distribution de repas équilibrés ou conformes à un régime et aide à la prise des repas
	C.7 - Education à la santé
C.8 - Gestion des documents de la vie quotidienne	



COMMUNIQUER :

- Notions sur la communication (émetteur / récepteur)
- Communiquer oralement, à l'écrit, par des activités



- Moins exploitable en arts appliqués



- Axe fort à développer

Fonction C : RÉALISATION

C.1 - Maintien de l'hygiène des locaux, des équipements et des matériels

C.2 - Elaboration de projet individualisé

C.3 - Réalisation d'activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation

C.4 - Conception et mise en œuvre d'activités d'acquisition ou de maintien de l'autonomie et de la vie sociale

C.5 - Surveillance et alerte sur l'état de santé de la personne

C.6 - Conception, préparation et distribution de collations, de repas équilibrés ou conformes à un régime et aide à la prise des repas

C.7 - Education à la santé

C.8 - Gestion des documents de la vie quotidienne

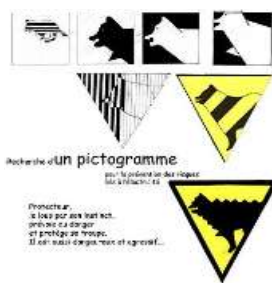
➔ Questionner le cycle de vie et le circuit

- 4 Assurer le tri et l'acheminement du linge, des matériels et des déchets
Respect des protocoles et procédures



➔ Identifier le langage des pictogrammes réglementaires

5



➔ Questionner la fonction de l'électroménager

6



Dispositif de cuisson, Sam Evans



Lave-vaisselle EcoWash, David Stockton



Fonction C : RÉALISATION

C.1 - Maintien de l'hygiène des locaux, des équipements et des matériels

C.2 - Elaboration de projet individualisé

C.3 - Réalisation d'activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation

C.4 - Conception et mise en œuvre d'activités d'acquisition ou de maintien de l'autonomie et de la vie sociale

C.5 - Surveillance et alerte sur l'état de santé de la personne

C.6 - Conception, préparation et distribution de collations, de repas équilibrés ou conformes à un régime et aide à la prise des repas

C.7 - Education à la santé

C.8 - Gestion des documents de la vie quotidienne

➔ Penser des espaces adaptés

7

Proposer des aménagements d'espaces pour favoriser l'autonomie de la personne et prévenir les accidents domestiques



Crèche, aménagement espace de jeu, espace de vie, d'apprentissage



Ehpad, la chambre: lieu de vie et lieu de travail

Fonction C : RÉALISATION

C.1 - Maintien de l'hygiène des locaux, des équipements et des matériels

C.2 - Elaboration de projet individualisé

C.3 - Réalisation d'activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation

C.4 - Conception et mise en œuvre d'activités d'acquisition ou de maintien de l'autonomie et de la vie sociale

C.5 - Surveillance et alerte sur l'état de santé de la personne

C.6 - Conception, préparation et distribution de collations, de repas équilibrés ou conformes à un régime et aide à la prise des repas

C.7 - Education à la santé

C.8 - Gestion des documents de la vie quotidienne

➔ Questionner la fonction de l'objet / l'utilisateur

8

Mobilier et matériels courants et/ou adaptés



fauteuils modulables
Miliboo et Atoutdesign



Concept'care Lapeyre : un meuble modulable
pour seniors



jardinière thérapeutique

Fonction C : RÉALISATION

C.1 - Maintien de l'hygiène des locaux, des équipements et des matériels

C.2 - Elaboration de projet individualisé

C.3 - Réalisation d'activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation

C.4 - Conception et mise en œuvre d'activités d'acquisition ou de maintien de l'autonomie et de la vie sociale

C.5 - Surveillance et alerte sur l'état de santé de la personne

C.6 - Conception, préparation et distribution de collations, de repas équilibrés ou conformes à un régime et aide à la prise des repas

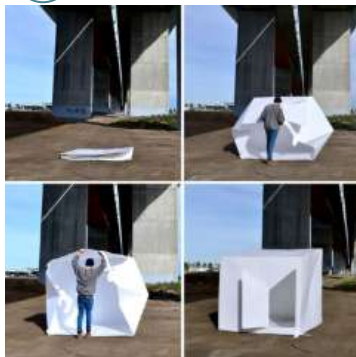
C.7 - Education à la santé

C.8 - Gestion des documents de la vie quotidienne



9

Questionner la place de l'enfant, de la personne âgée, à besoin particulier dans le logement (d'urgence, social, collectif ou privé...)



Tente SDF, Alastair Pryor



10

Questionner la Sécurité, l'hygiène et la santé au travail



Affichage réglementaire de sécurité, d'hygiène et de santé au travail



La maison géante, exposition pour prévenir les risques domestiques

Fonction C : RÉALISATION

C.1 - Maintien de l'hygiène des locaux, des équipements et des matériels

C.2 - Elaboration de projet individualisé

C.3 - Réalisation d'activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation

C.4 - Conception et mise en œuvre d'activités d'acquisition ou de maintien de l'autonomie et de la vie sociale

C.5 - Surveillance et alerte sur l'état de santé de la personne

C.6 - Conception, préparation et distribution de collations, de repas équilibrés ou conformes à un régime et aide à la prise des repas

C.7 - Education à la santé

C.8 - Gestion des documents de la vie quotidienne

➔ Questionner le handicap

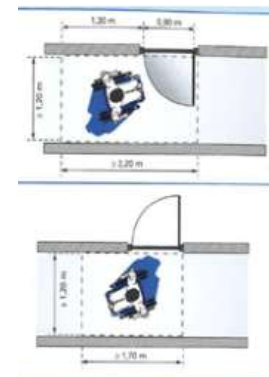
11



Handicataire : albums de jeunesse pour des enfants avec déficience et/ou autisme



Prothèses (Sophie de Oliveira Barata) : Handicap, prothèse/fonction



Sens de circulation, agencement, normes handicapés

➔ Concevoir des projets d'animation

12



Outils: pop'up, techniques d'impression, ...

Yulia Brodskaya



Fonction C : RÉALISATION

C.1 - Maintien de l'hygiène des locaux, des équipements et des matériels

C.2 - Elaboration de projet individualisé

C.3 - Réalisation d'activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation

C.4 - Conception et mise en œuvre d'activités d'acquisition ou de maintien de l'autonomie et de la vie sociale

C.5 - Surveillance et alerte sur l'état de santé de la personne

C.6 - Conception, préparation et distribution de collations, de repas équilibrés ou conformes à un régime et aide à la prise des repas

C.7 - Education à la santé

C.8 - Gestion des documents de la vie quotidienne

Questionner le vieillissement

13



Roman Opalka



La semaine bleue

Questionner les canons de la beauté

14



Alberto Giacometti



Fernando Botero



Ingres



100 ans de beauté, par le collectif Cut Vidéo

Fonction C: RÉALISATION

C.1 - Maintien de l'hygiène des locaux, des équipements et des matériels

C.2 - Elaboration de projet individualisé

C.3 - Réalisation d'activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation

C.4 - Conception et mise en œuvre d'activités d'acquisition ou de maintien de l'autonomie et de la vie sociale

C.5 - Surveillance et alerte sur l'état de santé de la personne

C.6 - Conception, préparation et distribution de collations, de repas équilibrés ou conformes à un régime et aide à la prise des repas

C.7 - Education à la santé

C.8 - Gestion des documents de la vie quotidienne

15 Questionner le comportement et les habitudes alimentaires



Arcimboldo



Collages réalisés à partir de coupures de journaux.



Jean-Pierre Zaugg, la plus grande fourchette du monde devant l'Alimentarium, Suisse

COMMENT BIEN LIRE UNE ÉTIQUETTE ?



Fonction C : RÉALISATION

C.1 - Maintien de l'hygiène des locaux, des équipements et des matériels

C.2 - Elaboration de projet individualisé

C.3 - Réalisation d'activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation

C.4 - Conception et mise en œuvre d'activités d'acquisition ou de maintien de l'autonomie et de la vie sociale

C.5 - Surveillance et alerte sur l'état de santé de la personne

C.6 - Conception, préparation et distribution de collations, de repas équilibrés ou conformes à un régime et aide à la prise des repas

C.7 - Education à la santé

C.8 - Gestion des documents de la vie quotidienne

➔ **Prévenir les violences, le harcèlement, préserver les droits des femmes, de la personne handicapée, de l'enfant...**

16



Lewis Wickes Hine, le travail des enfants au début du 20e siècle

➔ **Prévenir, informer sur la santé**

17



Campagne de pub sur la consommation : prévention malbouffe



K. Haring, lutte contre SIDA

Fonction A : COMMUNICATION-RELATION

➔ Qu'est-ce que la communication
notion émetteur/récepteur

1




➔ Mener une recherche,
recenser, transmettre

2



➔ Maîtriser les outils
informatiques,
logiciels adaptés

3



➔

➔

Fonction C : RÉALISATION

➔ Questionner le cycle

4



➔ Le langage des
pictogrammes

5



➔ Questionner la
fonction de l'objet,
de l'électroménager

6



➔ Penser des espaces
adaptés

7




➔ Questionner la
fonction de
l'objet//l'utilisateur

8



➔ Questionner la place
l'enfant, personne âgée
à besoin particulier dans
le logement (d'urgence,
social, collectif ou
privé...)

9



➔ Sécurité, hygiène et
santé au travail

10



➔ Questionner le
handicap

11



➔ Concevoir un projet
d'animation

12



➔ Questionner le
vieillessement

13



➔ Questionner les
canons de beauté

14



➔ Questionner le
comportement et les
habitudes alimentaires

15



Chaque dimension professionnelle questionnée, peut-être développée séparément de façon à pouvoir être discutée avec les collègues d'enseignement professionnel et général. Ceci permet de pouvoir organiser et planifier votre PROGRESSION sur les 3 ans COLLECTIVEMENT.

Cette **PROGRESSION COLLECTIVE** permet de croiser les enseignements, de se créer un fil conducteur qui éclairent de nombreuses **dimensions du métier et contextes professionnels**. Elle devrait favoriser la naissance de projets, chef d'oeuvre et donner tout son sens à la co-intervention. C'est également le point de départ pour concevoir une séquence.

Exemple de progression :

Seconde



Première



Terminale



Seconde:

2. Mener une recherche, recenser des informations et les transmettre

5. Le langage des pictogrammes

11. Questionner le handicap

6. Questionner la fonction de l'objet, de l'électroménager

10. Sécurité, hygiène et santé au travail ...

Première:

14. Questionner les canons de beauté

13. Questionner le vieillissement ...

Première



Création de SÉQUENCES "CANON DE LA BEAUTÉ"



Le référentiel détaille ensuite plus précisément les tâches, les compétences et les connaissances à développer en professionnel et sur lesquelles nous nous appuyons.

Spécialité *Accompagnement, Soins et Services à la Personne*,
option A : à domicile, option B : en structure du Baccalauréat Professionnel

FONCTION C : RÉALISATION	
ACTIVITE C.7 : Education à la santé	
TÂCHES	<ul style="list-style-type: none"> Repérage des besoins d'un public (personne(s), famille, entourage, personnels) Participation à l'élaboration de supports de prévention Animation d'ateliers de prévention Accompagnement à visée éducative auprès de la personne, de la famille, de son entourage Participation à des campagnes de prévention Orientation vers les dispositifs d'éducation à la santé existants
CONDITIONS D'EXERCICE	<p>MOYENS ET RESSOURCES Contexte de l'intervention Outils informatiques, logiciels adaptés Outils de communication Partenaires extérieurs Textes relatifs à la politique de santé, plans nationaux, ...</p> <p>AUTONOMIE Plaine responsabilité ou responsabilité partagée avec d'autres professionnels selon la structure et le contexte d'emploi</p>
RÉSULTATS ATTENDUS	<p>Recensement et production de documents actualisés et adaptés au public</p> <p>Adhésion et participation active des publics</p> <p>Pertinence des propositions en fonction des besoins identifiés</p> <p>Pertinence du choix des supports</p> <p>Satisfaction de la personne</p>

Compétence 3.7 Conduire des actions d'éducation à la santé				
Compétences	Moyens et ressources	Indicateurs d'évaluation	D	S
C 3.7.1 Repérer les besoins d'un public sur des aspects simples de santé	Contexte professionnel Éléments sur le public concerné	Besoins et demandes repérés et analysés		
C 3.7.2 Repérer les dispositifs en éducation à la santé	Liste des partenaires, missions Plans nationaux Projet d'établissement	Repérage des professionnels ou partenaires ressources		
C 3.7.3 Concevoir ou participer à l'élaboration de supports ou d'outils pédagogiques dans le cadre d'une action ou d'un projet	Brochures, tracts, dépliants, sondages, entretiens, enquêtes, vidéos, graphiques... Guide et site INPES Expositions	Outils et supports adaptés au public et au contexte, facilitant l'expression de chacun		
C 3.7.4 Concevoir et mettre en œuvre des actions individuelles ou collectives de promotion de la santé	Témoignages Outils, supports pédagogiques	Calendrier de l'action Démarche et message adaptés à la population cible, Mobilisation des ressources partenariales Respect des contraintes institutionnelles Recherche de la participation du public Pertinence de l'évaluation		

4 - Comportement et habitudes alimentaires		
4.1	Qualité organoleptique	Présenter les éléments Indiquer les critères de Identifier sur un schéma des saveurs et des odeurs Énoncer les facteurs qui préparations culinaires
4.2	Education alimentaire - découverte des saveurs et textures - surpoids et obésité - ...	Justifier l'intérêt d'une é Différencier surpoids et prévention dans une situ
4.3	Troubles de l'alimentation	Énumérer les obstacles psychosociaux) à l'alime Énoncer les signes et le et déshydratation Caractériser les troubles boulimie

<p><i>ACTIVITÉS et TÂCHES</i></p> <p>Fonction C : RÉALISATION</p>	<p><i>RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION</i></p> <p>COMPÉTENCES</p>	<p><i>DIMENSIONS PRÉGNANTES</i> <i>du métier à développer en</i> ARTS APPLIQUÉS</p>
<p>C.1 - Maintien de l'hygiène des locaux, des équipements et des matériels</p>	<p>C3.1 à C.3.1.6 (lister ici toutes les compétences pour tous)</p> <p>C 3.1.3 Mettre en œuvre des techniques d'entretien du linge.</p> <p>C 3.1.6 Assurer le tri et l'acheminement du linge, des matériels et des déchets</p>	<p>Quelques exemples ici reportés du référentiel ASSP, par un binôme d'enseignante pour construire leur progression</p> <ul style="list-style-type: none"> * Questionner le cycle de vie et le circuit * Identifier le langage des pictogrammes * Questionner l'évolution et la fonction de l'électroménager
<p>C.2 - Elaboration de projet individualisé</p>	<p>C 3.2.1 à C 3.2.5 (lister ici toutes les compétences)</p> <p>C 3.2.1 Repérer les habitudes de vie, les attentes de la personne</p> <p>C 3.2.5 Participer à la mise en œuvre du projet</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Penser des espaces adaptés, favoriser l'autonomie de la personne et prévenir les accidents domestiques
<p>C.3 - Réalisation d'activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation</p>	<p>C.3.3.1 à C.3.3.6 (lister ici toutes les compétences)</p> <p>C 3.3.6 Installer ou aider à mobiliser une personne pour le repos, les déplacements, des activités ...</p> <p>C 3.3.8 Proposer des aménagements</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Questionner la fonction de l'objet/l'utilisateur

<p><i>ACTIVITÉS et TÂCHES</i></p> <p>-</p> <p>Fonction C : RÉALISATION</p>	<p><i>RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION</i></p> <p>-</p> <p>COMPÉTENCES</p>	<p><i>DIMENSIONS PRÉGNANTES</i></p> <p><i>du métier à développer en</i></p> <p>ARTS APPLIQUÉS</p>
<p>C.3 - Réalisation d'activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation</p>	<p>C.3.3.1 à C.3.3.6 (lister ici toutes les compétences)</p> <p>C 3.3.6 Installer ou aider à mobiliser une personne pour le repos, les déplacements, des activités ...</p> <p>C 3.3.8 Proposer des aménagements d'espaces pour favoriser l'autonomie de la personne et prévenir les accidents domestiques</p>	<p>* Questionner la fonction de l'objet/l'utilisateur</p>
<p>C.4 - Conception et mise en œuvre d'activités d'acquisition ou de maintien de l'autonomie et de la vie sociale</p>	<p>de C 3.4.1 à C 3.4.6</p>	<p>* Questionner la place de l'enfant, de la personne âgée, à besoin particulier dans le logement (d'urgence, social, collectif ou privé...)</p> <p>* Questionner la Sécurité, l'hygiène et la santé au travail</p>

Gabarit à utiliser pour le relevé d'un référentiel et en partager la structure générale. Chacun pourra ensuite se l'approprier selon ses besoins.

Nom et prénom de l'enseignant et académie

RÉFÉRENTIEL DU CAP / BAC PRO / DTMS / BMA

CONTEXTE DU MÉTIER

Compétences professionnelles prégnantes	Auprès de qui ou avec qui exercées les fonctions	Typologie d'activités	Environnements de travail	Diversité d'emplois selon les secteurs
<i>ACTIVITÉS et TÂCHES</i> - Fonction C : RÉALISATION	<i>RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION</i> - COMPÉTENCES		<i>Dimensions prégnantes du métier à développer en Arts Appliqués</i>	

Le référentiel des **ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES** précise à l'issue de l'obtention du diplôme, les **COMPÉTENCES** prégnantes acquises, les activités exercées et leur regroupement en **GRANDES FONCTIONS**, avec qui et auprès de qui s'exercent ses **INTERVENTIONS**, l'accès à une **DIVERSITÉ D'EMPLOIS/STATUTS** professionnels et leurs **ENVIRONNEMENTS DE TRAVAIL (STRUCTURE, SECTEUR, CONDITIONS)** possibles.

Annexe I – Référentiels du diplôme	3
Annexe I.a – Référentiel des activités professionnelles	4
Annexe I.b – Référentiel de certification	22
Annexe II – Les périodes de formation en milieu professionnel	79
Annexe III – Règlement d'examen	84
Annexe IV – Définition des épreuves	87



Pour s'aider à penser la **CONTEXTUALISATION** d'une séquence en **"DOMICILE"**, s'appuyer sur :

Compétences professionnelles prégnantes : Bienveillance des personnes, respect des règles déontologiques, dont secret et discrétion, travail en équipe pluriprofessionnelle, attitude réflexive sur pratiques et activités

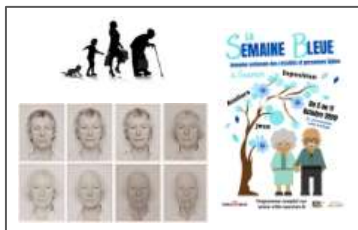
Après de qui ou avec qui sont exercées les fonctions en Option « à domicile » : familles, enfants, personnes âgées, personnes handicapées, vivant en logement privé, individuel ou collectif.

Typologie d'activités : Aide aux actes de la vie quotidienne et de maintien de la vie sociale, encadrement de petites équipes de professionnels chargés de ces interventions.

Environnements de travail : D'associations, collectivités territoriales, entreprise, employeurs particuliers, structures d'accueil et d'hébergement.

Diversité d'emplois selon les secteurs : Assistant de responsable de secteur • Responsable de petites unités en domicile collectif • Maîtresse de maison, gouvernante • Accompagnant de personnes en situation de handicap, de dépendance • Accueillant familial •

➔ **Construire une séquence**
Exemple autour de la thématique du vieillissement



Exemple de contexte :

Vous êtes salariée, en CDI, au sein d'une société de Service d'Aide à la Personne, «ADOM», créée à Saint-Vit en 2007.

Vous avez été embauché en tant qu'accompagnant de personnes en situation de handicap ou de dépendance. Cette société a pour but de faciliter et d'améliorer le quotidien des personnes à domicile.

Vous intervenez quotidiennement, à raison de 5 heures par jour, au domicile de Mme DANIELE, qui vit seule en ville dans un appartement.

La SÉQUENCE - Le contexte Professionnel

Le contexte professionnel peut-être co-écrit avec les collègues et peut également être utilisé ou adapté pour plusieurs sujets. Il nous invite à être créatif et permet à l'élève de mieux appréhender son champ professionnel : environnement de travail (structure ou domicile), public accompagné ou pris en charge (enfant, adulte, personne handicapée, âgée), référence à la fiche de poste, compétences ciblées...



Pour nous aider : consulter les fiches métiers et **fiches ROME** (Répertoire Opérationnel des Métiers et des Emplois)
Exemple :

K1305 - Intervention sociale et familiale		RIASEC : Sc
Appellations		
<input type="checkbox"/> Gouvernant / Gouvernante en maison de retraite	<input type="checkbox"/> Maître / Maîtresse de maison de retraite	
<input type="checkbox"/> Maître / Maîtresse de maison d'établissement à caractère social	<input type="checkbox"/> Maître / Maîtresse de maison familiale	
<input type="checkbox"/> Maître / Maîtresse de maison dans une unité de vie pour personnes âgées	<input type="checkbox"/> Technicien / Technicienne Intervention Sociale et Familiale -TISF-	
Définition		
Organise et réalise des interventions d'aide au domicile des personnes lors de difficultés ponctuelles (surcharge de travail domestique, naissances multiples, décès d'un des parents, séparation, maladie, ...) afin de maintenir ou développer leur autonomie dans la vie quotidienne. Peut organiser l'accueil et les conditions de séjour de personnes au sein d'une structure d'accueil (maison de retraite, foyer d'hébergement, ...). Peut coordonner l'activité d'une équipe.		
Accès à l'emploi métier		
Cet emploi/métier est accessible avec le Diplôme de Technicien de l'Intervention Sociale et Familiale -TISF- ou le certificat d'aptitude aux fonctions de Travailleur Familiale pour le Technicien de l'Intervention Sociale et Familiale -TISF-. Il est également accessible avec un diplôme de niveau V (CAP Assistant technique en milieu familial et collectif - ATMFC, CAP Petite enfance, BEP Accompagnement, Soins et Services à la Personne - ASSP, Diplôme d'Etat d'Accompagnant Educatif et Social - DEAES - précédemment Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Vie Sociale -DEAVS, ...) pour le Maître de maison. La formation Prévention et Secours Civiques de niveau 1 -PSC1- peut être requise.		
Conditions d'exercice de l'activité		
L'activité de cet emploi/métier s'exerce au domicile des bénéficiaires ou au sein de structure d'accueil en relation avec de multiples intervenants (autres travailleurs sociaux, équipe éducative, personnel médical, ...). L'activité varie selon le mode d'intervention (à domicile, en structure d'accueil) ou selon le type de public (familles, personnes âgées, jeunes, ...).		
Compétences de base		
Savoir-faire		Savoirs

La SÉQUENCE - La problématique

→ Construire une séquence Exemple autour de la thématique du vieillissement



UNE PROBLÉMATIQUE EST LE REFLET DE L'OBJECTIF PÉDAGOGIQUE DE LA SÉQUENCE. La sélection de cette problématique sous-tendra le questionnement conduit avec les élèves : que cherche-t-on à faire découvrir à l'élève / que questionne-t-on avec lui sur le plan éducatif, au-delà des apports notionnels propres à la discipline et à la réalisation attendue ?

→ Exemples de problématiques :

Comment penser la vieillesse positivement ?
Vieillir pose-t-il vraiment problème ?

CULTURE ARTISTIQUE



Roman Opalka

GRAPHISME



La semaine bleue

ESPACE



Ehpad, la chambre: lieu de vie et lieu de travail

OBJET



Concept'care Lapeyre meuble modulable pour seniors

→ Construire une séquence Exemple autour de la thématique du vieillissement



Rappel du contexte choisi :

Vous êtes salariée, en CDI, au sein d'une société de Service d'Aide à la Personne, «ADOM», créée à Saint-Vit en 2007. Vous avez été embauché en tant qu'accompagnant de personnes en situation de handicap ou de dépendance. Cette société a pour but de faciliter et d'améliorer le quotidien des personnes à domicile.

Vous intervenez quotidiennement, à raison de 5 heures par jour, au domicile de Mme DANIELE, qui vit seule en ville dans un appartement.

Savoirs associés :
Compétences arts appliqués:

→ Exemple de demande :

CULTURE ARTISTIQUE



Roman Opalka

“ADOM” souhaite organiser une exposition photographique au sein d'un ehpad. Vous avez en charge d'organiser cet événement afin de réaliser une galerie de portraits où nos “aînés” seront mis à l'honneur.

→ Construire une séquence

Exemple autour de la thématique du vieillissement



Savoirs associés :
Compétences arts appliqués:

La demande

Rappel du contexte choisi :

Vous êtes salariée, en CDI, au sein d'une société de Service d'Aide à la Personne, «ADOM», créée à Saint-Vit en 2007. Vous avez été embauché en tant qu'accompagnant de personnes en situation de handicap ou de dépendance. Cette société a pour but de faciliter et d'améliorer le quotidien des personnes à domicile.

Vous intervenez quotidiennement, à raison de 5 heures par jour, au domicile de Mme DANIEËLE, qui vit seule en ville dans un appartement.

→ Exemple de demande:



La semaine bleue

La Semaine Bleue est l'occasion pour les acteurs qui travaillent régulièrement auprès des aînés, d'organiser tout au long de la semaine des animations qui permettent de créer des liens entre générations en invitant le grand public à prendre conscience de la place et du rôle social que jouent les « aînés » dans notre société. Cette année le thème retenu est : *Ensemble, bien dans son âge, bien dans son territoire*

ADOM, propose diverses activités durant cette semaine et demande à chacun de ses employés une illustration pour l'événement. Vous vous inspirez de la relation que vous avez nouée avec Mme Danièle pour créer le visuel de l'affiche.

→ Construire une séquence Exemple autour de la thématique du vieillissement



Rappel du contexte choisi :

Vous êtes salariée, en CDI, au sein d'une société de Service d'Aide à la Personne, «ADOM», créée à Saint-Vit en 2007. Vous avez été embauché en tant qu'accompagnant de personnes en situation de handicap ou de dépendance. Cette société a pour but de faciliter et d'améliorer le quotidien des personnes à domicile.

Vous intervenez quotidiennement, à raison de 5 heures par jour, au domicile de **Mme DANIELLE**, qui vit seule en ville dans un appartement.

→ Exemple de demande :

ESPACE



Ehpad, la chambre: lieu de vie et lieu de travail

Votre PFMP a lieu dans un ehpad qui a pour projet la réfection d'une partie des locaux. Vous participez à la réflexion menée par votre tuteur sur l'aménagement de la chambre d'une nouvelle résidente : madame Danièle.

(apporter des précisions sur le mode de vie, les besoins, soins, ...de la personne)

Savoirs associés :
Compétences arts appliqués:

→ Construire une séquence Exemple autour de la thématique du vieillissement



Rappel du contexte choisi :

Vous êtes salariée, en CDI, au sein d'une société de Service d'Aide à la Personne, «ADOM», créée à Saint-Vit en 2007. Vous avez été embauché en tant qu'accompagnant de personnes en situation de handicap ou de dépendance. Cette société a pour but de faciliter et d'améliorer le quotidien des personnes à domicile.

Vous intervenez quotidiennement, à raison de 5 heures par jour, au domicile de Mme DANIELLE, qui vit seule en ville dans un appartement.

→ Exemple de demande :

OBJET



Concept'care Lapeyre meuble modulable pour seniors

Madame DANIELLE, vit seule en ville dans un petit appartement. Cette dame de 80 ans souffre, depuis l'âge de 65 ans, de polyarthrite rhumatoïde. Son fils habite en province et lui rend visite une fois par mois.

Ce matin, ses articulations des mains et des pieds sont particulièrement douloureuses du fait de sa pathologie. La maladie a progressivement déformé les articulations et elle a de plus en plus de difficultés à saisir les objets.

Imaginez un mobilier de salle de bain qui pourrait la soulager et garantir sa sécurité.

Savoirs associés :
Compétences arts appliqués:

- Filière de formation, années, trimestres /semestres et semaines sur le cycle de formation
- Thématique de votre progression et son titre
 - > *Ils révèlent la découverte et la mise en valeur progressive de l'excellence du métier dans lesquelles vous engagez vos élèves sur la durée du cycle de formation.*
- L'organisation du calendrier
 - > *Il comprend le positionnement des séquences et leur durée (nombres de séances sur des semaines identifiées), périodes de vacances et jours fériés, de PFMP, de conseils de classes, JPO, d'événements auxquels vous contribuez (orientation, promotion de la filière, concours, dispositifs, etc.)...*
- Le titre de chaque séquence
 - > *Il révèle la dimension métier qui est mise en avant et traduit une problématique à laquelle l'élève va être invité à répondre (dimension éducative de la séquence qui fait sens pour lui).*
- L'axe du projet d'établissement auquel vous vous reliez
- Le parcours éducatif dans lequel vous vous inscrivez (Avenir, Santé, Éducation artistique et culturelle, Citoyen)
- Les titres de séances, *reflet des objectifs intermédiaires* (1 à 2 maximum par séance)
- Les compétences en arts appliqués et leur lien avec les fonctions et compétences professionnelles (*citation simple du programme ou du référentiel métier*)

- Filière de formation et niveau de classe, nombre d'élèves.
- Nombres de séances et durée, et positionnement dans le calendrier annuel.
Dimension du métier à faire découvrir à l'élève. *Sens et intérêt pour l'élève.*
Lien avec le projet d'établissement.
- Lien avec les parcours éducatif (Avenir, Santé, Éducation artistique et culturelle ou Citoyen).
Partenariats / Ouverture culturelle / Découverte professionnelle sont à systématiser.
Domaine.s design, cultures artistiques, métiers d'art mobilisés.
- Thématique de la séquence et son pôle d'entrée (Pôle 1 direct ou indirect ou Pôle 2).
- Titre de la séquence / Problématique posée / Objectif pédagogique général sont corrélés. *L'un exprime les autres.*
- Formulation d'un contexte, d'une demande de réalisation, d'un cahier des charges, d'étapes de travail.
- Pré-requis / compétences développées par séance (savoir, savoir-faire, sociale) relevant du programme d'arts appliqués en lien avec le référentiel, le socle commun).
Modalités d'évaluations de chaque séance et niveau d'acquisition requis.
- Contexte de valorisation de la production.

- Filière de formation et niveau de classe, nombre d'élèves.
- Rappel de la thématique.
- Domaine.s design, cultures artistiques, métiers d'art mobilisés.
- Titre de la séance / Objectif pédagogique intermédiaire (1 ou 2 maximum pour une séance d'1H00) sont corrélés. L'un exprime l'autre.
- Pré-requis (à acquérir ou acquis) et compétences développées à la séance.
- Modalité d'évaluation et niveau d'acquisition requis, ou temps de restitution.
- Étape de la démarche de conception mobilisée (phases d'investigation, expérimentation ou réalisation).
- Phase de réalisation envisagée.
- Activités successives menées et leur timing.
- Moyens et outils professeur et élèves mobilisés.
- Regard réflexif et remédiations envisagées en vue de la prochaine séance (carnet de bord de l'enseignant).